

講座 ご案内

(講座名)

パワーポイント基礎

■講座レベル 初めてのパソコン修了レベル

■講座時間 12時間 (4回又は6回) ■受講料: 12,000円 (テキスト1,836円)

魅力的なプレゼンテーションで 心をつかみましょう

職場で、グループで、様々な場面で!

パワーポイントは、ビジネスのさまざまなシーンで行われるプレゼンテーションのツールです。発表者の考えを、聞き手にスムーズに伝えるために欠かせないのが発表用のスライドですが、簡単操作で見違えるようなスライドが作成できます。

また、家庭でも図や写真を入れ、チラシ、カード作成、フォトブックなどさまざまな楽しみ方が出来ます。

講座では、スライドの作成などの基本的な操作から、グラフィックの追加、グラフや表の挿入、アニメーション設定、スライドショーの設定等から資料の印刷まで、パワーポイント 2013 を使ってプレゼンテーションを作成する方法を学習します。

概要

- ① パワーポイントの基本操作
- ② プレゼンテーションの作成と編集
- ③ 図解の作成
- ④ オブジェクトの挿入
- ⑤ 特殊効果の設定

